



**Città di Spinea  
Provincia di Venezia**

**AVVISO PUBBLICO**

**Centri Estivi 2022**

**SCADENZA: le ore 12:00 del giorno 17/05/2022**

Il Comune di Spinea intende raccogliere manifestazioni di interesse per soggetti interessati alla gestione dei Centri estivi 2022 con utilizzo di spazi comunali.

**REQUISITI**

Possono presentare domanda per la gestione dei Centri Estivi i soggetti:

a) operanti in ambito educativo, sportivo e ricreativo che intendano organizzare Centri Estivi nell'estate 2022, comprendendo quindi:

- associazioni di volontariato e di promozione sociale
- cooperative sociali
- polisportive, associazioni sportive dilettantistiche e simili
- altri soggetti che perseguano finalità educativo-ricreative e/o sportive e/o socio culturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive;

b) che abbiano maturato precedente positiva esperienza nella gestione di centri educativo-ricreativi e/o camp sportivi per bambini/ragazzi delle fasce di età di 0-17 senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività.

**1. Centri EDUCATIVO-RICREATIVI estivi 2022 per bambini e ragazzi da 0 a 17 anni**

Il gestore deve impegnarsi esplicitamente a:

- utilizzare animatori maggiorenni, dotati delle necessarie attitudini e capacità, prevedendo il rapporto animatore/gruppo di bambini secondo quanto stabilito nelle disposizioni vigenti all'avvio delle attività;
- svolgere attività avvalendosi di almeno un operatore, con i requisiti di cui al punto precedente, che abbia esperienza con minori disabili;
- disporre della figura di un coordinatore responsabile con esperienza maturata nel corso di almeno due stagioni estive, che dovrà mantenere rapporti e contatti con il Settore Scuola Cultura e Sport del Comune di Spinea (VE);
- garantire a propria cura e spese l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e il decoro degli ambienti utilizzati per il centro estivo;
- assumersi la responsabilità della piena applicazione della normativa e dei protocolli relativi alle misure di contenimento del contagio da COVID-19 vigenti all'avvio del centro estivo o emanate durante tutto il periodo di svolgimento delle attività;
- retribuire regolarmente il personale assunto in conformità alla vigente normativa in materia;

- ammettere bambini e ragazzi senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, ecc., nei limiti della capienza del centro;
- accogliere gratuitamente, su richiesta dei Servizi Sociali del Comune di Spinea (VE), minori in situazioni legate a bisogni specifici (disabili, con disagio sociale e/o economico, ecc.) residenti nel Comune di Spinea (VE);
- individuare o disporre di una sede priva di barriere architettoniche per permettere l'accoglienza di minori disabili;
- prevedere un'adeguata copertura assicurativa per il personale, per i minori iscritti e per responsabilità civile verso terzi;
- rispettare le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
- se presente il servizio mensa, rispettare la normativa HACCP e a prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;
- avvisare per iscritto il Comune in caso di mancata apertura del centro estivo rispetto alla previsione iniziale almeno 18 giorni prima dell'inizio di ciascun periodo-settimana di attività, al fine di consentire al Comune medesimo di indirizzare i bambini ad altri centri estivi (esempio: in caso di mancata apertura della settimana dal 3 agosto al 7 agosto, il Gestore dovrà avvisare il Comune entro il 16 luglio);
- presentare eventuale documentazione aggiuntiva se richiesta dalle normative nazionali e/o regionali vigenti in materia.

Viene richiesto inoltre, **a pena di esclusione**, che l'organizzatore si impegni a realizzare il Centro Estivo programmato per l'estate 2022 con le seguenti caratteristiche:

- durata minima: 2 settimane, anche non consecutive, nel periodo compreso fra la seconda metà di giugno e la prima metà di settembre 2022;
- orario minimo giornaliero di apertura: 6 ore continuative da lunedì a venerdì per i centri con o senza servizio mensa, 4 ore continuative per i centri senza servizio mensa;
- conformità alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità;
- programma di attività con valenza prevalentemente educativa, ludica, ricreativa o sportiva, tale da differenziare significativamente il tempo del centro estivo dal tempo scuola, diversificato nelle settimane di apertura e calibrato sulle esigenze delle diverse età dei bambini e dei ragazzi;
- la possibilità di frequenza solo mattutina (almeno 4 ore) ovvero per l'intera giornata (almeno 6 ore o più), con o senza il servizio mensa.

## **2. CAMP SPORTIVI estivi 2022 per bambini e ragazzi da 0 a 17 anni**

Il gestore deve impegnarsi esplicitamente a:

- svolgere l'attività avvalendosi di operatori laureati in scienze motorie e/o operatori tecnici muniti di qualifica federale o equipollente di E.P.S., prevedendo il rapporto animatore/gruppo di bambini secondo quanto stabilito nelle disposizioni vigenti all'avvio delle attività;
- svolgere attività avvalendosi di almeno un operatore, con i requisiti di cui al punto precedente, che abbia esperienza con minori disabili;
- disporre della figura di un coordinatore responsabile con esperienza maturata nel corso di almeno due stagioni estive, che dovrà mantenere rapporti e contatti con il Settore Scuola Cultura e Sport del Comune di Spinea;
- garantire a propria cura e spese l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e il decoro degli ambienti utilizzati per il centro estivo;
- assumersi la responsabilità della piena applicazione della normativa e dei protocolli relativi alle misure di contenimento del contagio da COVID-19 vigenti all'avvio del centro estivo o emanate durante tutto il periodo di svolgimento delle attività;

- retribuire regolarmente il personale assunto in conformità alla vigente normativa in materia;
- ammettere bambini e ragazzi senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, ecc., nei limiti della capienza del centro;
- accogliere gratuitamente su richiesta dei Servizi Sociali del Comune di Spinea (VE), minori in situazioni legate a bisogni specifici (disabili, con disagio sociale e/o economico, ecc.) residenti nel Comune di Spinea (VE);
- individuare o disporre di una sede priva di barriere architettoniche per permettere l'accoglienza di minori disabili;
- prevedere un'adeguata copertura assicurativa per il personale, per i minori iscritti e per responsabilità civile verso terzi;
- rispettare le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
- se presente il servizio mensa, rispettare la normativa HACCP e a prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;
- avvisare per iscritto il Comune in caso di mancata apertura del centro estivo rispetto alla previsione iniziale almeno 18 giorni prima dell'inizio di ciascun periodo-settimana di attività, al fine di consentire al Comune medesimo di indirizzare i bambini ad altri centri estivi (esempio: in caso di mancata apertura della settimana dal 3 agosto al 7 agosto, il Gestore dovrà avvisare il Comune entro il 16 luglio);
- presentare eventuale documentazione aggiuntiva se richiesta dalle normative nazionali e/o regionali vigenti in materia.

Viene richiesto inoltre, **a pena di esclusione**, che l'organizzatore si impegni a realizzare il centro estivo programmato per l'estate 2022 con le seguenti caratteristiche:

- durata minima: 2 settimane, anche non consecutive, nel periodo compreso fra la seconda metà di giugno e la prima metà di settembre 2022;
- orario minimo giornaliero di apertura: 6 ore continuative da lunedì a venerdì per i centri con o senza servizio mensa, 4 ore continuative per i centri senza servizio mensa;
- conformità alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità;
- programma di attività con valenza prevalentemente educativa, ludica, ricreativa o sportiva, tale da differenziare significativamente il tempo del centro estivo dal tempo scuola, diversificato nelle settimane di apertura e calibrato sulle esigenze delle diverse età dei bambini e dei ragazzi;
- la possibilità di frequenza solo mattutina (almeno 4 ore) ovvero per l'intera giornata (almeno 6 ore o più), con o senza il servizio mensa.

### **Impegni per il Comune**

Il Comune nei confronti dei soggetti gestori dei Centri Estivi Educativo/Ricreativi e Camp Sportivi si impegna a:

- concedere il patrocinio per pubblicizzare le attività del proprio centro estivo;
- promuovere le attività estive con adeguato materiale informativo che riguarderà non le singole iniziative ma il progetto complessivo, predisposto a cura del Comune; concedere su richiesta, con priorità rispetto ad altri richiedenti, l'utilizzo di spazi, palestre e aree verdi presso scuole primarie e secondarie di I grado e scuole dell'infanzia statali di proprietà del Comune di Spinea (VE), previo parere favorevole dell'Istituto Comprensivo che gestisce la struttura scolastica interessata, e ulteriori giardini o aree verdi di proprietà del Comune di Spinea (VE). Pulizie, sanificazioni, igienizzazioni e disinfestazioni saranno a carico dell'ente gestore che ne ha fatto richiesta.  
Qualora vi siano più richieste per il medesimo spazio comunale, si seguirà l'ordine di arrivo delle domande.

## **RETTE DI FREQUENZA PER GLI UTENTI**

La retta di frequenza ai centri estivi viene determinata autonomamente dal soggetto gestore.

## **SCADENZA DOMANDE**

Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 17/05/2022.

La domanda deve essere compilata utilizzando i moduli allegati a seconda del tipo di attività proposta:

- modulo allegato 1) per gestori attività educativo-ricreative estate 2022
- modulo allegato 2) per gestori camp sportivi estate 2022

La domanda deve essere inviata con una delle seguenti modalità:

via mail/PEC all'indirizzo [protocollo.comune.spinea.ve@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.spinea.ve@pecveneto.it)

a mezzo posta: all'indirizzo: Comune di Spinea – Piazza del Municipio 1 – 30038 Spinea (VE).

a mano: presso l'Ufficio Protocollo in Piazza del Municipio, 1 – Spinea.

## **ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DEI SOGGETTI GESTORI**

I servizi competenti valuteranno le richieste pervenute entro il termine e in seguito si procederà all'assegnazione degli spazi.

Potranno essere respinte richieste relative a soggetti non in possesso dei requisiti previsti.

Il Comune si riserva di disporre una riapertura dei termini, con eventuali modifiche delle caratteristiche richieste, qualora le domande presentate nei termini e accoglibili non siano giudicate sufficienti a rispondere alle esigenze dei cittadini.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 Codice in materia di protezione dei dati personali, come integrato dal Regolamento UE 2016/79 e dal D.Lgs. n. 101/2018, per le finalità strettamente necessarie all'espletamento delle attività connesse al presente Avviso.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Il Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Settore Scuola, Cultura e Sport Dr.ssa Paola Marchetti.

- per informazioni contattare il Servizio Sport tel. 041-5071198

mail: [protocollo.comune.spinea.ve@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.spinea.ve@pecveneto.it)

## **PUBBLICITÀ**

Il presente avviso, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 27/04/2022 viene pubblicato sul sito web del Comune di Spinea visibile all'indirizzo internet [www.comune.spinea.it](http://www.comune.spinea.it) fino al 17/05/2022.

L'Amministrazione si riserva di dare diffusione al presente avviso anche con ulteriori forme ritenute opportune per favorire la sua massima conoscenza tra i potenziali soggetti interessati.

LA RESPONSABILE DEL  
SETTORE SCUOLA, CULTURA E SPORT  
Dr.ssa Paola Marchetti